

# 111級社會工作方案實習說明會

---

- 弘光科技大學老人福利與長期照顧事業系
- 時間：114年4月17日
- 地點：方案設計與評估課程教室

# 說明會目的

---

- 協助同學了解社會工作方案實習之流程、規範與申請注意事項
- 釐清實習目標、評量方式與權責單位
- 完成實習前必要準備事項，以利順利安置與開始實習

# 什麼是社會工作方案實習？

---

- 為符合社工師考試資格新制而定
- 屬於校外實習課程之一
- 實習時數80小時（114年8月~12月底）
- 需完成小組方案實習計畫書與成果報告
- 以「方案設計與執行」為主軸的實習

# 實習目標

---

- 提供學生對課堂中所學有關社會工作直接、間接服務之理論、原則與技巧之嘗試、應用及整合之機會，以增進社會工作之專業職能。
- 協助學生建立社工專業態度、培養專業倫理、敬業精神。
- 培養學生對老人社會工作之認識及性向，以為日後就業選擇之參考。
- 訓練學生設計、執行、評估老人福利與事業方案之能力。
- 培養學生規劃、組織、協調、領導能力；並增進其尋求社會資源、解決問題之能力與主動、積極之團隊合作專業精神與態度。

# 實習流程摘要

---

- 114.04.17：實習說明會
- 114.04.30：方案小組名單確認
- 114.05.12：公告方案小組實習機構候選名單
- 114.05.15：方案實習比序抽籤
- 面試、機構確認、進入實習
- 成果發表、繳交成果報告與評量表

# 實習內容主軸

---

- 方案設計與評估
  - 問題分析
  - 需求評估
  - 方案執行
  - 資源開發與運用
  - 成效評估

# 實習計畫

---

- 為配合學院程序，每位學生均需繳交實習計畫書
- 須經學生、學校督導、機構督導三方簽署
- 作為實習過程中追蹤與回顧之依據

# 學校與機構督導角色

---

- 學校督導：團體督導2次以上、成果評量35%、指導實習作業
- 機構督導：日常指導、實地回饋、實習評量65%
- 皆須參與實習成果發表會

# 實習評量方式

---

- 實習成績面向：作業繳交、實習表現、會議參與、專業能力、實習態度
- 機構督導：65%；學校督導：35%
- 期末需繳交社會工作方案實習總報告，並於當學期末前召開方案實習成果發表會
- 作業遲交一次扣1分，遲交超過一週以上扣5分；任一項指定作業缺交，作業分數以0分計算

# 應繳表件與期限提醒

---

- 個別實習計畫書、校外實習家長同意書（6月）
- 成果報告與評量表、學生與機構滿意度問卷（12月前）

# 異動與離退機制

---

- 安置前異動：填寫「異動申請書」，經核可後生效
- 實習組於實習當年8月底完成實習機構確定作業，若因學生個人因素無法完成實習機構安置，視同放棄當年度社會工作方案實習申請。
- 實習中異動：10月底前完成申請與核准
- 原則上以小組為單位進行調整

# 學生實習須知

---

- 遵守機構規定與倫理原則，不得單獨駕駛載送案主
- 不可進行侵人性照護或治療性行為
- 缺席時數不得超過實習時數的四分之一，超過者須重修實習
- 勿心不在焉或兼職其他工作

# 特殊事件處理

---

- 若遇性騷擾、勞資爭議等狀況，請立即通報學校督導
- 啟動特殊問題通報與應對流程
- 學校與機構將召開處理會議協助解決

# 常見問題與提醒

---

- Q1：可在自己的工作地點實習嗎？→ 不可（除非明確區隔並審查）
- Q2：若臨時退出怎麼辦？→ 須書面申請並經核准

# 結語與聯絡方式

---

- 加入LINE群組
- 聯絡人：鄭斐升0928-475752
- E-mail：lovegg@gmail.com
- 系主任：陳姵吟
- 實習助理：李靜儀（04-2631-8652 #3502）