

112 級專題期程

時間	進度/工作事項
115.11.3(二)	專題題目、組員異動申請截止
115.11.12(四)	各組繳交專題競賽海報-交到系辦，給映如學姐
115.11.19(四)	專題成果發表日 各組請派員輪流在海報前進行解說並接受提問(當日細節再行公告)
115.11.19(四)	專題指導老師開會討論、通知代表本系參加院專題競賽之組別
115.11.23(一)	院專題競賽線上報名截止， 相關訊息請參閱醫療健康學院之公告
115.12.7(一)	將院專題競賽報名資料紙本，繳交至醫療健康學院 M 棟 201 辦公室，授權同意書需經指導教師及學生親筆簽署， 相關訊息請參閱醫療健康學院之公告
115.11.25(三)	專題相關核銷的單據繳交截止，請於時限內交給映如學姐。
115.12.18(五)	各組繳交組員互評表、出席率到系辦，給映如學姐(第 14 週) 學習心得與回饋表(電子檔)給各組專題指導老師。
116.01.8(五)	各組繳交專題總報告(光碟)到系辦公室-完成本學期專題課程
116.01.13(三)	指導老師繳交專題評分表、學生學習心得與回饋表(第 18 週)

小提醒:

1. 專題題目、組員名單、指導老師等若與上學期繳交之申請書資訊不同，請務必於 **11/3 (二)** 前下載「異動申請表」填妥後交至系辦給映如學姐。
路徑：老福系系網/課程資訊/專題製作/老福系專題異動申請單
2. 專題海報請各組自行列印，尺寸大小為 **A0**；列印後請將收據繳給系辦映如學姐，並靜待通知再來領取海報印刷費，系上補助每組以 **500 元** 為限，實報實銷。
3. 專題總報告不需繳交紙本，僅需交光碟。光碟內容需包含：總報告 PDF 及 Word 檔、發表的 PPT(若有製作)、海報電子檔及其他專題成果，如產品介紹影片、活動

帶領照片等，空白光碟可至系辦索取。

4. 為拓展學生視野，各專題小組都需報名參與校外競賽至少一次；且經本系專題發表評定優良者需代表本系參加本校醫療健康學院學生專題競賽，若經推薦拒絕參賽者需獲系主任同意，未經同意拒絕參加者，經系務會議討論依情節輕重進行懲處。
5. 各組專題收據請繳給系辦映如學姐，請留意收據月份需最晚於下個月 10 號前繳交，實報實銷(經費用途請用於專題製作成品，純食品類如非專題成品之材料無法核銷)，如有代墊者請註明全名及專題名稱。

核銷小提醒：

- (1)發票之買受人抬頭須為(弘光科技大學)、統編(56503102)。
- (2)發票之開立日期須完整表達(例:112 年 1 月 1 日)。
- (3)發票之採購名稱(中文品名)、數量、單價、總價及國字大寫金額須完整表達。數量「一式/一批一套」需另附明細蓋騎縫章。
- (4)發票僅列日期、貨品代號、數量、金額者,應由經手人加註貨品中文名稱並簽/章。
- (5)收銀機或計算機器開具之發票,應輸入弘光科技大學之統一編號。若未輸入統一編號者,應請營業人加註弘光科技大學之統一編號後,加蓋統一發票專用章。
- (6)電子式發票需影印一份或寫上發票號碼。
- (7)影印費 2,000 以上附代表性樣張。
- (8)請勿用鉛筆填寫憑證內容,修改金額或補充說明均要蓋章或簽名。